



Ministero della Giustizia

GUIDA PAGAMENTI TELEMATICI TRAMITE PAGOPA

Il servizio è accessibile a tutti gli utenti (anche a coloro che non hanno eseguito la procedura di 'login' tramite SPID o smart card) all'area riservata del portale

<https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa.wp>.

È POSSIBILE INQUADRARE ANCHE IL SEGUENTE QR-CODE:



Come si paga la marca?

1) Selezionare "Altri pagamenti"

app IU,...

Questa modalità non è disponibile nel caso di pagamento di un bollo digitale.

Per l'utilizzo fare riferimento al [vademecum operativo](#)

Per il Bollo digitale è possibile pagare solo nella modalità on-line.

L'utente è libero di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) con il quale completare la transazione ed eventuali commissioni potrebbero essere applicate dallo specifico PSP. L'elenco completo dei PSP aderenti è reperibile al seguente [link](#).

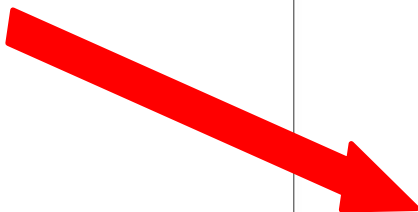
Tramite il presente servizio è anche possibile scaricare la ricevuta attestante l'avvenuto pagamento; per l'utilizzo fare riferimento al [vademecum operativo](#).

Gli Uffici Giudiziari che accettano pagamenti eseguiti telematicamente sono esclusivamente quelli visualizzati negli elenchi a discesa presenti nella maschera relativa ad una nuova richiesta di pagamento.

Per il recupero delle somme erroneamente versate si [procede](#) secondo le modalità previste dalla legge (art. 4 del decreto MEF del 9/10/2006).

[Bollo su documento](#)

[Altri pagamenti](#)



2) Cliccare su “Nuovo pagamento



The screenshot shows the 'Pagamenti online tramite pagoPA' interface. At the top, there is a header with the 'pagoPA' logo and the title 'Pagamenti online tramite pagoPA'. Below the header, there is a button labeled '+ Nuovo pagamento' which is highlighted by a red arrow. To the right of this button, there is a section titled 'Filtra per' with a label 'Codice fiscale pagatore*'. Below this, there is a text input field labeled 'Identificativo pagamento o Numero Avviso*'. At the bottom of the filter section, there are two buttons: 'Esegui ricerca' and 'Pulisci'. Below the filter section, there is a table with 13 columns: 'Identificativo pagamento', 'Numero avviso', 'Data di creazione', 'Tipologia', 'Pagatore', 'Lista pagamenti', 'Totale', 'Stato', 'Avviso', 'Richiesta', 'Ricevuta', 'Promemoria', and 'Uso'. The table is currently empty, and the text 'Nessun risultato trovato.' is displayed below it.

3) Selezionare dal menu a tendina:

- **“Contributo unificato e/o diritti di cancelleria”;**
- **Distretto: “Lecce”;**
- **Ufficio Giudiziario “Tribunale Ordinario: Brindisi”**
- **Inserire il nominativo pagatore ed il suo codice fiscale**

Pagamenti online

Nuova richiesta pagamento

Tipologia * Contributo unificato e/o Diritti di cancelleria ▼

Distretto* LECCE ▼

Ufficio Giudiziario* Tribunale Ordinario - Brindisi ▼

Nominativo pagatore * _____

Codice fiscale* _____

- Selezionare “Diritti di cancelleria”, indicare anche l’importo;
- Nella causale scrivere ad esempio “Ricorso apertura ADS” oppure “diritti di copia conforme”
- Cliccare su “Genera Avviso”
- Probabilmente dovrai scrivere l’esatta sequenza di numeri e di lettere che ti propone il captcha (si deve fare attenzione se le lettere proposte sono maiuscole o minuscole)

The screenshot shows a web form for online payments. Three red arrows point to the following elements:

- The first arrow points to the "Causale" (Cause) field, which contains the text "Ricorso apertura ADS di Giuseppe Verdi".
- The second arrow points to the "Diritti di cancelleria" (Court fees) section, which shows an amount of 27.00.
- The third arrow points to the captcha field, which displays a sequence of letters and numbers: "m W".

Other visible fields include:

- Contributo unificato (Unified contribution)
- Importo (Es. 500.00) *
- Dati opzionali pagatore (Optional payer data)
- Dati versante (opzionale) (Optional contributor data)
- Dati opzionali per pagamento addebito in conto (senza scelta del PSP) (Optional data for debit payment without PSP choice)
- Buttons: "Paga subito", "Genera avviso", "Annulla"

A questo punto, sarà generato un pagamento online, cliccare su “Scarica avviso Indietro”

The screenshot shows the "Pagamenti online" (Online payments) page. The page header includes the logo of the Ministero della Giustizia and the text "Portale dei Servizi Telematici del Ministero della Giustizia".

The main content area displays the following information:

- Tipologia pagamento Contributo unificato e/o Diritti di cancelleria
- Importo 27.00
- Codice fiscale ABCDEF12G34H567I
- A link labeled "Scarica avviso Indietro" (Download receipt Back)

A red arrow points to the "Scarica avviso Indietro" link.

L'avviso di Pagamento è pronto per la stampa. All'interno sono presenti anche le indicazioni utili al pagamento.

avviso_330002593612106... 1 / 1 100%

pagoPA AVVISO DI PAGAMENTO

Diritti di cancelleria

ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 80184430587 **DESTINATARIO AVVISO** Cod. Fiscale ABCDEF12G34H567I

Ministero della Giustizia **Giuseppe Verdi**

QUANTO E QUANDO PAGARE? **DOVE PAGARE?** Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

27,00 Euro entro il **26/02/2023**
Puoi pagare con **una unica rata**

L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

PAGA SUL SITO O CON LE APP
del PST, di Poste Italiane, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.

PAGA SUL TERRITORIO
in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.

Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI **RATA UNICA** entro il **26/02/2023**

Qui accanto trovi il codice **QR** e il codice interbancario **CBILL** per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.

 Destinatario
Ente Creditore **Ministero della Giustizia**
Oggetto del pagamento **Diritti di cancelleria**
Codice CBILL **CSPGC** Codice Avviso **330002593612106614** Cod. Fiscale Ente Creditore **80184430587**

Euro **27,00**

Infine la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata in cancelleria.